



Município de Trancoso

Praça do Município
6420-107 Trancoso

EXMº SENHOR
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE
TRANCOSO

ASSUNTO: AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO SEM VISTORIA

(IDENTIFICAÇÃO REQUERENTE)

(Nome) _____,
residente/ com sede _____, código postal _____, freguesia de _____, concelho de _____, contribuinte fiscal nº. _____, com o cartão de cidadão/BI nº. _____, válido até ____/____/____, venho na qualidade de (1) _____, de um(a) (2) _____, sita(o) no lugar de _____, freguesia de _____, concelho de Trancoso, descrita(o) na Conservatória do Registo Predial de Trancoso sob o nº ____/____, inscrito(a) na matriz predial da freguesia de _____, sob o Artº _____, a que se refere a licença de construção nº _____, concedida pela Câmara Municipal em ____/____/____, requerer a V. Ex.ª. que lhe seja concedida a autorização de utilização, de acordo com o artº 63, do Decreto-Lei nº 555/99 de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pela Lei 60/07 de 4 de Setembro, e em conformidade com o projecto aprovado, como se certifica pela declaração passada pelo Técnico Responsável pela direcção da obra. **Junto para os devidos efeitos, os elementos abaixo citados, constantes no ponto 1 do nº 15, da Portaria nº 232 de 11 de Março.** O Técnico da direcção técnica foi: _____ **Obra encerrada a ____/____/____/ Processo Arquitectura entrado em ____/____/____**

- Cópia do Bilhete Identidade e contribuinte Fiscal
- a) Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
- b) Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- c) Termo de responsabilidade subscrito pelo director de fiscalização de obra, quando aplicável, e termo de responsabilidade subscrito conforme o disposto no n.º 2 do artigo 63.º do Decreto -Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redacção dada pela Lei n.º 60/2007, de 4 de Março;
- d) Planta e corte do edifício ou da fracção com identificação do respectivo prédio;
- e) Telas finais, quando aplicável;

- f) Cópia do alvará de licença ou autorização de utilização anterior, quando exista;
- g) Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor;
- h) Livro de obra, quando tenham sido realizadas obras;
- i) Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar; Q4
- j) Avaliação acústica.
- Certificado Certiel; Certificado ITED Cópia Alvará Obras; Certificado Gás; **Certificado Energético (caso o Proj. Arq. tenha entrado após 1/07/2008)**

Pede Deferimento
Trancoso, _____ de _____ de 20_____

(Assinatura)

(1) Proprietário; mandatário; usufrutuário; locatário; superficiário; outro
(2) Habitação; Comercio; industrial etc...

O Presidente da Câmara

Despacho : Deferido / Indeferido

Data ____/____/____